

Voorwaarden voor Workshops van Photo Studio Maastricht

Op alle rechtsbetrekkingen zijn de Algemene Voorwaarden van Photo Studio Maastricht en het privacybeleid van toepassing. Deze zijn op te vragen via deze website. Voor de Workshops is een aantal specifieke voorwaarden van toepassing.

1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- *Oprichtgever*: de natuurlijke persoon of rechtspersoon, met wie een overeenkomst met betrekking tot deelname aan een Workshop is gesloten.
- *Oprichtnemer*: Photo Studio Maastricht, gevestigd aan de Wycker Grachtstaat 1 A 15, 6221 CT Maastricht, KvK-nummer 53246705.
- *Workshopdeelnemer*: de natuurlijke persoon die feitelijk (in persoon) aan een *Workshop* deelneemt of gaat deelnemen.
- *Workshop*: een cursus, training, workshop, coaching of enige andere (fysieke) bijeenkomst met als doel het overbrengen en/of vergroten van kennis en/of vaardigheden bij de *Workshopdeelnemer*.
- *Online workshop*: cursus, training, workshop, coaching die online plaatsvindt met als doel het overbrengen en/of vergroten van kennis en/of vaardigheden bij de *Workshopdeelnemer*.
- *Workshopdatum*: de datum van de *Workshop* of *Online workshop* zoals deze op de factuur staat.
- *Reservedatum*: de alternatieve datum van de *Workshop* zoals aangegeven op de website. Vaak is deze een (1) week later dan de *Workshopdatum*.
- *Voorwaarden*: de onderhavige voorwaarden voor deelname aan een *Workshop*.

2. Toepasselijkheid

1. De *Voorwaarden* zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke van *Oprichtnemer*.
2. Wijzigingen van of aanvullingen op de *Voorwaarden* dienen door *Oprichtnemer* uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.
3. Een inschrijving op de wijze als vermeld in artikel 3 lid 1 impliceert aanvaarding van de toepasselijkheid van deze *Voorwaarden*.
4. Toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de *Oprichtgever* is uitgesloten voor zover deze in strijd zijn met deze *Voorwaarden*.

3. Inschrijving, betaling en bevestiging workshop

1. Inschrijving voor de door *Oprichtnemer* te verzorgen *Workshop* kan plaatsvinden: via mail, door het accepteren van de offerte of op www.photostudiomaastricht.com, door het plaatsen van het product (de gewenste *Workshop*) in de winkelmand, het (volledig) invullen van de factuurgegevens en het afrekenen van de bestelling in de webshop. Elke *Workshopdeelnemer* dient apart te worden ingeschreven met vermelding van voornaam, achternaam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en email.
2. Niet ingeschreven *Workshopdeelnemers* zijn uitgesloten van deelname aan de *Workshop*. Het is niet toegestaan om huisdieren mee te nemen tijdens de *Workshop*.
3. De minimum leeftijd voor deelname aan een *Workshop* is 18 jaar.
4. De *Oprichtnemer* bevestigt een inschrijving na ontvangst van het cursusbedrag. Door verzending van de bevestiging komt de overeenkomst met betrekking tot deelname aan de betreffende *Workshop* tot stand. De wettelijke bedenktijd (herroepingrecht) is niet van toepassing.
5. De factuur geeft de (inhoud van de) overeenkomst weer, behoudens tegenbewijs.
6. De *Oprichtnemer* verstuurt de factuur voor deelname aan een *Workshop* binnen enkele dagen via mail.

4. Kosten van workshops

1. Bij inschrijving geldt het cursusbedrag, zoals dit staat vermeld op de website van www.photostudiomaastricht.com ten tijde van de inschrijving of zoals aangegeven op de offerte.
2. In het cursusbedrag zijn de kosten voor het cursusmateriaal inbegrepen, tenzij anders is vermeld.
3. De op de website vermelde cursusbedragen zijn inclusief 21 % BTW.

5. Verplaatsing Workshopdatum naar Reservedatum door Opdrachtnemer

1. Een *Workshop* kan tot en met de dag voor de *Workshopdatum* worden verplaatst naar de geplande *Reservedatum*. Dit kan vanwege de door het KNMI voorspelde slechte of zeer hete weersomstandigheden op de *Workshopdatum*. De *Opdrachtgever* ontvangt hierover uiterlijk de avond voorafgaande aan de *Workshopdatum* bericht via de mail.
2. Het niet kunnen deelnemen aan de *Workshop* op de *Reservedatum* is geen geldige reden tot annuleren van de *Workshop* en geeft geen recht op restitutie van het reeds betaalde cursusbedrag. De *Reservedatum* is immers bij de *Opdrachtgever* al op de inschrijfdatum bekend.

6. Annulering workshop door de Opdrachtgever

1. Annulering van de overeenkomst door de *Opdrachtgever* is mogelijk. Bij annulering tot vier (4) weken voor de *Workshopdatum* wordt 50% als annuleringskosten in rekening gebracht. Bij annulering vanaf vier (4) weken voor de *Workshopdatum* of na aanvang van de *Workshop* is het volledige cursusbedrag verschuldigd.
2. Indien de *Workshopdeelnemer* niet of niet tijdig aanwezig op de afgesproken *Workshopdatum* en - vertrekplaats wordt er geen restitutie verleend van het betaalde cursusbedrag.
3. Indien er sprake is van een geldige en aantoonbare annuleringsreden die is ontstaan binnen een (1) week voor de *Workshopdatum* wordt maximaal 50% als annuleringskosten in rekening gebracht.
Bij een geldige en aantoonbare annuleringsreden valt te denken aan overlijden, overlijden familielid (1^e graad, 2^e graad), acute (ernstige) ziekte, het ondergaan van een acute noodzakelijke medische ingreep, ernstig ongeval. De annuleringsreden en de hoogte van de annuleringskosten worden in overleg besproken.

7. Vervanging van de Workshop deelnemer

Indien een *Workshopdeelnemer* verhinderd is om op de *Workshopdatum* deel te nemen aan de *Workshop*, is vervanging door een andere *Workshopdeelnemer* mogelijk, mits deze uiterlijk vier (4) weken voor de *Workshopdatum* door de *Opdrachtgever* schriftelijk wordt aangemeld bij *Opdrachtnemer*. Van de andere (nieuwe) *Workshopdeelnemer* worden voornaam, achternaam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en email opgegeven.

Bij vervanging wordt € 20,- incl. BTW aan administratiekosten gefactureerd. Na ontvangst van de betaling is de aanmelding definitief en treedt de nieuwe *Workshopdeelnemer* in de plaats van de oorspronkelijke *Workshopdeelnemer*.

8. Annulering door Opdrachtnemer

Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om de *Workshop* te annuleren. Dat kan indien er onvoldoende *Workshopdeelnemers* zijn of door overmacht. De *Opdrachtgever* wordt hiervan zo snel als mogelijk op de hoogte gesteld.

Indien mogelijk biedt *Opdrachtnemer* een alternatieve *Workshop* of *Workshopdatum* aan. Indien de *Opdrachtgever* hiervan gebruik maakt, wordt het reeds betaalde cursusbedrag niet gerestitueerd en vervalt de mogelijkheid van annuleren onder artikel 6, lid 1.

Indien de *Opdrachtgever* hiervan geen gebruik maakt, zal *Opdrachtnemer* het reeds betaalde cursusbedrag restitueren.

9. Aansprakelijkheid Opdrachtnemer

1. *Opdrachtnemer* is niet aansprakelijk voor enige (materiele of immateriële) schade die veroorzaakt is door of verband houdt met deelname aan een *Workshop* of de annulering van de *Workshop* door *Opdrachtnemer*, tenzij opzet of grove schuld kan worden verweten.
2. Indien *Opdrachtnemer* op enig moment ondanks het bepaalde in lid 1 wel aansprakelijk is voor enige schade, dan zal deze beperkt zijn tot maximaal het cursusbedrag.
3. Indirecte schade wordt niet vergoed.

10. Intellectuele eigendom

1. Het verstrekte workshopmateriaal wordt eigendom van de *Workshopdeelnemer*. De rechten van het intellectuele eigendom met betrekking tot de *Workshop*, het workshopmateriaal en eventuele overige stukken/producten met betrekking tot de *Workshop* worden door *Opdrachtnemer* voorbehouden.
2. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van *Opdrachtnemer* is de *Workshopdeelnemer* niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte workshopmateriaal te openbaren, te exploiteren of, op welke wijze dan ook, te verveelvoudigen.

11. Toepasselijk recht

1. Op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen en overeenkomsten tussen *Opdrachtnemer* en de *Opdrachtgever* of *Workshopdeelnemer* is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen partijen ontstaan naar aanleiding van een offerte, algemene aanbieding, (rechts) handeling, overeenkomst en dergelijke, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of naar aanleiding van overeenkomsten die hieruit voortvloeien, worden aanhangig gemaakt bij de bevoegde rechter te Maastricht, tenzij de wet anders voorschrijft.